

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник Управления социальной  
политики администрации  
Провиденского городского округа  
ЧАО

\_\_\_\_\_ В.Н. Альшевская

«16» января 2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Муниципального  
бюджетного учреждения «Музей  
Берингийского наследия»

\_\_\_\_\_ Т.М.Загребина

«16» января 2017 г.

**ПЛАН  
финансово-хозяйственной деятельности  
Муниципального бюджетного учреждения  
«Музей Берингийского наследия»  
на 2017 год**

Чукотский автономный округ, Провиденский городской округ, пгт. Провидения, ул. Набережная - Дежнева, д. 43.	Дата	Коды 16.01.2017
(адрес фактического местонахождения учреждения (подразделения)	Дата предыдущего утвержденного плана	30.12.2016
	по <u>ОКПО</u>	58003612
	ИНН	8709014103
	КПП	870901001
	единица измерения по <u>ОКЕИ</u> ОКВЭД	383 92.52
Лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами учреждения, открыт в УФК по Чукотскому автономному округу		20886Э48210
Лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами, предоставленными учреждению в виде субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций, открыт в УФК по Чукотскому автономному округу		21886Э48210
Наименование исполнительного органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения:		Управление социальной политики администрации Провиденского городского округа Чукотского автономного округа

# 1. Сведения о деятельности учреждения

## 1.1. Цели деятельности муниципального учреждения (подразделения):

- хранение музейных предметов и музейных коллекций;
- выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций;
- изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- популяризация музейных предметов и музейных коллекций и осуществление просветительской и образовательной деятельности.

1.2. Виды деятельности муниципального учреждения (подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения):

основным видом деятельности Учреждения является музейная деятельность, в том числе:

- комплектование и пополнение фонда музейных предметов и музейных коллекций путём закупок и обмена предметами в установленном порядке, передачи в дар от юридических и физических лиц, экспедиционных сборов, проведения научных командировок по комплектованию;

- государственный учёт, хранение и консервация музейных предметов и музейных коллекций;

- систематизация и научное описание музейных предметов и коллекций, формирование электронных баз данных, содержащих информацию о собственных музейных коллекциях;

- исследовательская работа по профилю Учреждения;

- осуществление исследований в области исторического знания самостоятельно и совместно с научными организациями;

- организация, участие в проведении научных конференций и семинаров;

- организация и проведение экскурсий, лекций, презентаций, организация работы кружков, клубов, студий, а также иной культурно-просветительской и музейно-педагогической деятельности;

- экспозиционно-выставочная работа; как из собственных фондов, так и из фондов других музеев, архивов, библиотек, а также частных собраний, участие в межрегиональном и международном выставочном обмене;

- осуществление в установленном порядке издательской и рекламно-информационной деятельности;

- подготовка научных работ, каталогов, проспектов, монографий к публикации;

- публикация открыток, фотографий, репродукций, популяризирующих музейные предметы и коллекции;

- внедрение компьютеризации и Интернет - технологий в организацию музейного дела;

- разработка концепций комплексного развития музея и основных направлений его деятельности;

- осуществление культурно-массового обслуживания юридических и физических лиц;

- подготовка и выдача справок и консультаций в соответствии с профилем Учреждения;

- экспертиза культурных ценностей, оказание экспертно-консультативной помощи юридическим и физическим лицам в соответствии с профилем Учреждения.

### 1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

Учреждение не преследует получение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, но вправе для достижения уставных целей осуществлять следующую приносящую доход деятельность:

- экскурсионное обслуживание;
- консультационное обслуживание в соответствии с профилем Учреждения;
- изготовление сувенирной и художественной продукции, а также печатной и другой тиражированной продукции, в том числе с использованием названия и символики Учреждения;
- организация и проведение массовых культурно-просветительских мероприятий по заявкам организаций и граждан;
- любительская и профессиональная фото и видеосъемка в экспозициях Учреждения;
- ксерокопирование и сканирование документов и фотографий из музейного фонда;
- запись музейных материалов на цифровые носители;
- реализация печатной, сувенирной и художественной продукции.
- проведение выставок-продаж изделий народных промыслов.

### 1.4. Перечень муниципальных услуг (работ), определенных в муниципальном задании:

работа по хранению, изучению и обеспечению сохранности предметов музейного фонда.

1.5. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества: **613 435,90** рублей.

1.6. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества **1 145 140,37** рублей, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества: **667 496,44** рублей.

## 2. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма, руб.
-------------------------	-------------

Нефинансовые активы, всего:	
из них:	
недвижимое имущество, всего:	
в том числе: остаточная стоимость	
особо ценное движимое имущество, всего	
в том числе: остаточная стоимость	
Финансовые активы, всего	
из них:	
дебиторская задолженность по доходам	
дебиторская задолженность по расходам	
Обязательства, всего	
из них:	
просроченная кредиторская задолженность	

### 3. Показатели по поступлениям учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рублей
<b>I.</b>	<b>Планируемый остаток средств на начало планируемого года</b>	
<b>II.</b>	<b>Поступления – всего, в том числе:</b>	
1.	Субсидия на выполнение муниципального задания – всего, в том числе:	
	муниципальная услуга	
	муниципальная работа	
2.	Поступления от оказания муниципальным учреждением (подразделением) услуг в соответствии с муниципальным заданием на платной основе – всего, в том числе:	
	услуга	
3.	Бюджетные инвестиции	
4.	Целевые субсидии – всего, в том числе:	
	-социальная поддержка отдельных категорий специалистов, проживающих в сельской местности, рабочих поселках ЧАО, по оплате жилья и коммунальных услуг	
	-оплата проезда в отпуск	
	-прочие работы, услуги	
5.	Поступления от оказания муниципальным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе – всего, в том числе:	
	услуга №1	
	услуга №2	
6.	Поступления от иной приносящей доход деятельности – всего, в том числе:	
	поступления от проведения экскурсий для туристов	
<b>III.</b>	<b>Планируемый остаток средств на конец планируемого года с учетом прочих поступлений</b>	

#### 4. Показатели по выплатам учреждения

№	Наименование показателя	Коды классификации и операций сектора государственного управления		Сумма - всего, рублей	Выплаты за счет:				Выплаты по:	
		в том числе:			субсидии на выполнение муниципального задания		поступлений от оказания услуг в соответствии с муниципальным заданием на платной основе		целевым субсидиям	бюджетным инвестициям
		Код КО СГУ	Код дополнительной классификации		по видам затрат:		по видам затрат:			
					на оказание муниципальной услуги	на содержание имущества	на оказание муниципальной услуги	на содержание имущества		
	<b>Выплаты – всего:</b>			<b>8 327 100,00</b>	<b>5 111 400,00</b>	<b>2 829 300,00</b>				
1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда – всего, из них:	210		4 946 000,00	4 946 000,00	0,00				
	Заработная плата	211		3 798 800,00	3 798 800,00					
	Оплата проезда в отпуск	212	212-04						300 000,00	
	Выезд, приезд ЦРС	212	212-06						0,00	
	Льготы по коммунальным услугам на селе	212	212-07						86 400,00	

	Начисления на выплаты по оплате труда	213		1 147 200,00	1 147 200,00					
2.	Оплата работ, услуг – всего, из них:	220		2 840 200,00	20 400,00	2 819 800,00				
	Услуги связи	221		20 400,00	20 400,00				0,00	
	Коммунальные услуги – всего, из них:	223		1 292 600,00	0,00	1 292 600,00				
	Теплоснабжение	223	223-01	1 136 200,00		1 136 200,00				
	Электроснабжение	223	223-03	143 800,00		143 800,00				
	Вода	223	223-04	12 600,00		12 600,00				
	Работы, услуги по содержанию имущества	225		453 900,00	0,00	453 900,00				
		225	225-01	0,00	0,00				0,00	
		225	225-02	443 500,00		443 500,00				
		225	225-03	10 400,00	0,00	10 400,00				
	Прочие работы, услуги – всего, из них:	226		1 073 300,00	0,00	1 073 300,00				
		226	226-02	1 073 300,00	0,00	1 073 300,00				
5.	Прочие расходы – всего, из них:	290		9 500,00	0,00	9 500,00				
		290	290-02	0,00						
		290	290-03	9 500,00		9 500,00				
				0,00						
6.	Поступления нефинансовых активов – всего, из них:	300		145 000,00	145 000,00	0,00				

	Увеличение стоимости основных средств – всего, из них:	310		95 000,00	95 000,00	0,00				
		310	310-02	47 500,00	47 500,00					
		310	310-03	47 500,00	47 500,00					
				0,00						
	Увеличение стоимости материальных запасов – всего, из них:	340		50 000,00	50 000,00	0,00				
		340	340-05	50 000,00	50 000,00					
		340	340-06	0,00	0,00					
7.	<b>Справочно:</b>			0,00						
	Объем публичных обязательств – всего	X	X	0,00						

Руководитель учреждения

Т.М.Загребина

Главный бухгалтер

З.В. Световая

Главный экономист

И.В. Васенькина